附件

# 中小学教师职称评审网上填报要求

一、学历材料

1.2002年后取得的学历提供《教育部学历证书电子注册备案表》（上学信网免费申请），并在“学信网验证码”栏目中填入12位数的验证码（验证有效期要在2019年12月底前有效）；

2.根据教育部《关于取消高等教育学历认证收费以及调整认证受理范围的公告》，2001年及之前取得的学历提供《中国高等教育学历认证报告》（上学信网免费申请）；

3.取得国外学历学位的，提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》；

4.取得港澳台地区的学历学位的，提供教育部留学服务 中心认证的《港澳台学历学位认证书》。

二、职务聘用材料

在编人员上传连续的《事业单位岗位聘用人员备案表》或《工资变动审批表》（聘任时间以表上时间为准）。编外聘用教师或民办学校教师提供单位聘任文件或聘书。

三、教师资格证材料

在“ 相关证明材料”栏目上传教师资格证。

四、社保缴费材料

申报人员无需上传社保参保缴费证明，人社部门将通过全省养老保险信息系统核查申报人员参保信息。要求申报人员 2019 年连续半年以上参保，社保缴纳单位与其工作单位一致。

五、工作经历材料

对照专业技术资格条件，先选择专业技术工作经历类别，再填写相应的经历内容，并上传相应的佐证材料。主要包括《工作任务证明表》、《乡村学校任教证明表》、《班主任工作、循环教学经历（或毕业班教学工作）证明表》等。

六、论文论著材料

1.按照推行代表作制度，论文论著合计限填报6篇（部），内容要与本人申报专业相关，按质量高低填报；

2.论文须在知网、万方、维普等主流数据库上进行检索验证，并将检索到的网页地址复制到系统“检验验证地址”栏目。检索不到或未填检索验证地址的视为无效论文，不作为评审依据；

3.论文要分项上传刊物的封面、主办单位页、目录页、正文等，外文须上传中文译文。论著要分项上传封面、版权页、目录（摘录）页、摘要、编委会名单页、标有著作字数页，以及能代表论著重点、创新点内容的章节（不超过10页）。

七、课题（项目）材料

1.上传的课题（项目）内容要与本人申报专业相关，按质量高低填报。

2.申报人员须提供包括立项、结题（验收、鉴定）等一套完整的原件资料。上传材料含立项、结题（验收、鉴定）材料的封面，个人排名、立项、结题（验收、鉴定）单位盖章页。其中个人排名页面须加盖立项单位或鉴定（验收）单位公章。

八、奖励和荣誉材料

主要是对照资格条件上传有关“教育教学方面”的业绩佐证材料，获奖内容、荣誉要与本人及所申报专业相关。

九、其它业绩材料

主要是对照资格条件上传有关“示范引领方面”的业绩佐证材料，不得上传与评审条件无关以及不在规定范围、时效内的材料。

 吉安市教育体育局办公室 2019年10月11日印发